

Functieprofielen

ESCA Zwemmen Arnhem



BADLEIDER

*Een badleider heeft de eindverantwoordelijkheid m.b.t. het Recreatief Elementair Zwemmen. (REZ)
Draagt verantwoording af aan de voorzitter REZ.*

- Coördineert zwemlessen aan individuen (deelnemers) en groepen.
- Stelt duidelijke doelen voor alle lessen en activiteiten en informeert de instructeurs hierover.
- Legt zwemtechnieken uit aan instructeurs, en zonodig corrigeert deze.
- Observeert en evalueert de voortgang van deelnemers en past zonodig het lesprogramma aan.
- Les evaluatie naar instructeurs.
- Zorgt voor bevorderingen van de deelnemers qua niveau.
- Houdt toezicht op de deelnemers, bezoekers en kaderleden om hun veiligheid te garanderen.
- Voorkomt ongevallen en gevaarlijke situaties en onderneemt gepaste actie indien deze situaties zich voordoen, bijv. door eerste hulp te verlenen.
- Beantwoordt vragen van bezoekers, ouders, zwemmers etc. en geeft informatie over bijv. faciliteiten, activiteiten en de voortgang van deelnemers. Eerste aanspreekpunt voor o.a. ouders, instructeurs, etc..
- Controleert en registreert de kwaliteit van het water, noteert het aantal deelnemers per driekwartier, etc..
- Is als eerste in de zwemzaal en controleert deze op o.a. de veiligheidsaspecten, hygiëne, etc. (Dit nog voordat de deelnemers aanwezig zijn!)
- Na afloop controleert deze alle openbare ruimtes en sluit deze af. (Dit in samenwerking met de toezichthouder e/o assistent badleider.)

INSTRUCTEUR

Een zweminstructeur geeft zwemles aan individuen en groepen van alle leeftijden en alle niveaus in binnen- en buitenzwembaden. Hij of zij staat nooit alleen voor een groep instructieles te geven. (Minimaal twee instructeurs op één groep van maximaal acht deelnemers.) Draagt verantwoording af aan de badleider.

- Geeft zwemlessen aan individuen en groepen, gebruikt hierbij verschillende lesmethoden en instructiematerialen.
- Stelt duidelijke doelen voor alle lessen. Dit i.o.m. de badleider en volgens het lesplan / lesvoorbereiding.
- Legt zwem- en trainttechnieken uit aan deelnemers en demonstreert deze.
- Observeert en evalueert de voortgang van deelnemers en deelt deze mede aan de badleider.
- Houdt het veiligheidsaspect goed in de gaten, dit m.b.t. o.a. de deelnemers in het water, hulp- en drijfmiddelen op de kant, etc..
- Voorkomt ongevallen en gevaarlijke situaties en informeert de badleider als eerste bij calamiteiten.
- Zorgt ervoor dat na zijn/haar les, het zwemblad netjes wordt achtergelaten.

Functieprofielen

ESCA Zwemmen Arnhem



TAFELADMINISTRATIE

De tafeladministratie zit voorin de hal van het zwembad, en bestaat uit een tweetal /drietal vrijwilligers. Draagt verantwoording af aan de badleider.

- Ontvangt de bezoekers / leden van het vereniging.
 - Houdt presentielijsten bij.
 - Hij /zij controleert het lidmaatschapskaartje.
 - Eerste aanspreekpunt ouders m.b.t. vragen aan de badleider, ledenadministratie, penningmeester & bestuur.
 - Lichte administratieve taken.
 - Verzorgt de bewegwijzering in het zwembad.
 - Indien de gastvrouw of gastheer niet aanwezig is, neemt de tafeladministratie deze taken tot zich.
-

GASTVROUW / GASTHEER

Het visitekaartje van de vereniging!Eerste indruk van de vereniging bij nieuwe leden is goud waard!

- De gastvrouw/heer ontvangt de nieuwe leden van de vereniging.
 - Geeft informatie m.b.t. de vereniging en de lesmethode.
 - Vult samen de inschrijflijsten in, en geeft deze af aan de tafeladministratie.
 - Maakt nieuwe bezoekers wegwijs in het zwembad.
 - Kennismaking aan de badleider en de instructeur.
-